

Sherbrooke, le 29 août 2023

Offre d'emploi

La CURE est présentement à la recherche d'une personne pour pourvoir un poste de :

RÉCEPTIONNISTE

Description sommaire des tâches :

- Service à la clientèle;
- Gestion d'horaires multiples;
- Tâches administratives simples;
- Tâches ménagères;
- Autres tâches connexes.

Exigences :

- Très bon français écrit et parlé / anglais parlé fonctionnel;
- Un atout : expérience professionnelle dans le service à la clientèle.

Qualités personnelles recherchées :

- Autonomie et polyvalence;
- Sens de l'organisation et de la gestion du temps;
- Beaucoup d'entregent;
- Savoir travailler en équipe;
- Facilité d'apprentissage et d'adaptation.

Conditions de travail :

- Temps partiel, 7 à 10h/sem.;
- Équipe de travail dynamique;
- Salaire concurrentiel selon expérience;
- Date d'entrée en fonction : octobre 2023.

Ce poste t'intéresse et tu réponds aux exigences? Tu es invité à faire parvenir ton curriculum vitae, accompagné d'une lettre décrivant ta motivation à joindre notre équipe, avant le **2 octobre 2023** à :

Sara-Eve Thivierge, adjointe administrative
Clinique universitaire de réadaptation de l'Estrie
3001, 12^e Avenue Nord, local Z7-2525
Sherbrooke (Québec) J1H 5N4
Télécopieur : 819 821-7083
Courriel : cure@usherbrooke.ca